# (EK-1)

**MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI DESTEKLEME VE YETİŞTİRME KURSLARI**

# DENETİM FORMU

***Bu Denetim Formu Yönergenin 24.10.2020 Tarihli Değişikliğine Uygun olarak Talas İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından oluşturulmuştur.***

|  |  |
| --- | --- |
| **Denetlenen Okul Adı** |  |
| **Okul Müdürü Adı Soyadı** |  |
| **Kurs Müdürü Adı Soyadı** |  |
| **Kurs Müdür Yardımcısı (Varsa)** |  |
| **Kursta Görev Alan Öğretmen Sayısı** |  |
| **Denetim Tarihi** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kontrol** | **EĞİTİM VE ÖĞRETİM** | | | | | | **DENETİM GÖRÜŞÜ** |
| **1** | Sınıfların/grupların oluşturulması amacıyla kursların başlangıcında  hazır bulunuşluk sınavı yapılıp yapılmadığı | | | | | |  |
| **2** | Kurslara katılan öğrencilerin kazandıkları bilgi ve becerilerini ölçmek amacıyla kurs açılan derslerden her ay izleme ve değerlendirme  sınavı yapılıp yapılmadığı | | | | | |  |
| **3** | Kurslara katılan öğrencilerin kazandıkları bilgi ve becerilerini ölçmek amacıyla kurs açılan derslerden her ay deneme sınavlarının yapılıp  Yapılmadığı | | | | | |  |
| **4** | Öğretmenlerin kurslara ön hazırlık yaparak girip girmedikleri | | | | | |  |
| **5** | Kurs konusunun kurs ders defterine yazılıp yazılmadığı | | | | | |  |
| **6** | Kursa gelmeyen öğrencilerin öğrenci/kursiyer yoklama defterine yazılıp yazılmadığı | | | | | |  |
| **7** | Kurs defterindeki konular ve fiilen işlenen dersler ile kurs  programının uyumlu olup olmadığı | | | | | |  |
| **8** | Yürütülen kurs faaliyetlerinin Yönerge amaçları ve hedefleri çerçevesinde ilgili dersin öğretim programları ve içeriklerine uygun  olarak yürütülüp yürütülmediği | | | | | |  |
| **9** | Kurslarda oluşturulan her bir sınıfın/grubun Yönergede belirtilen (10’dan az 24’den çok olamaz) kurala uygun oluşturulup  oluşturulmadığı | | | | | |  |
| **10** | Bir kurs programı için oluşturulan sınıfların/grupların öğrenci/kursiyer sayılarının 10’un altına düşmediği, bununla birlikte aynı kurstaki iki sınıfın/grubun toplamının da 24’ü aşmadığı  durumlarda sınıfların/grupların birleştirilmesi yoluna gidilip gidilmediği | | | | | |  |
| **11** | Öğrenci devamsızlıklarının işlenmediği | e-Kurs | Modülüne | aynı | gün | işlenip |  |
| **12** | Özürlü devamsızlıkların geciktirilmeden e-Kurs Modülüne işlenip işlenmediği | | | | | |  |
| **13** | Devamsızlık süresinin yarısını dolduran öğrenci/kursiyerlerin durumunun posta, e-posta veya diğer iletişim araçlarıyla velisine  bildirilip bildirilmediği | | | | | |  |
| **14** | Her hangi bir dersten devamsızlık sınırını aşan öğrencilerin aynı gün kurs kayıtlarının silinip silinmediği | | | | | |  |
| **15** | Açılan her bir kursta öğrenci/kursiyer sayısının; devamsızlık, nakil, kayıt silme ve benzeri nedenlerle 10’un altına düşmesi durumunda, ivedilikle e-Kurs Modülü üzerinden kursun kapatılmasına dair  işlemin başlatılarak il/ilçe millî eğitim müdürlüğünün onayına sunulup sunulmadığı | | | | | |  |
| **16** | Kapatılan kurs öğrencilerinin/kursiyerlerinin aynı alandaki bir başka  kursa kayıtlarının yapılıp yapılmadığı | | | | | |  |
| **17** | Sınıf/gruplarda 10’un altında öğrencisi olan kurslarla ilgili il/ilçe  onaylarının olup olmadığı | | | | | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **KURS YÖNETİMİ** |  |
| **18** | Öğretmene ücret ödenen kurs günleri/saatlerinin olduğu tarihlerde, öğretmenlerin sınıf defterlerine dersin işlenişine yönelik olarak imza atıp atmadıkları, o tarihlerde izinli, raporlu veya başka bir yerde  görevli olup olmadıkları |  |
| **19** | Kurs müdürlüğünce dönemsel raporların zamanında hazırlanıp il/ilçe  millî eğitim müdürlüklerine gönderilip gönderilmediği |  |
| **20** | e-Kurs modülünde yer alan kurs yöneticisi, öğretmen, öğrenci, kurs günleri ve kurs saatleriyle ilgili bilgilerin fiili durumla uyumlu olup  olmadığı |  |
| **21** | İl/ilçe veya eğitim bölgesi ya da ortaöğretim kayıt alanında açılan kursların ihtiyaçlarla uyumlu olarak dengeli bir dağılım gösterip  göstermediği |  |
| **22** | Destekleme ve yetiştirme kursları için kullanılan kaynakların etkili ve  verimli kullanılması için gerekli diğer tedbirlerin alınıp alınmadığı |  |

**Denetim Yapanlar**

**Adı Soyadı Adı Soyadı**

**Ünvanı Ünvanı**